

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	数		
1	入札説明書	提案書の審査（ヒアリングの実施）	11	第4	2				3月上旬にヒアリングを行うとありますが、その要領を教えてくださいませんか。例えば、ヒアリング資料を別途提出するのか、また、その際の提出フォーマットが何か、ヒアリング当日に書類を持参する必要があるのか、ヒアリング所要時間はどの程度を考えられているのか、ヒアリングの進め方、時間配分等・・・etc	ヒアリング資料は別途提出していただくこと等を検討していますが、詳細は後日代表企業に通知します。
2	要求水準書（Ⅱ サービスプロバイダー業務編）	統括業務責任者の要件	1	第1	3	(1)			統括業務責任者の要件を見ますと、事業者又は施設整備若しくは維持管理を担う企業が直接雇用する正社員を配置すると記載されております。例えば、2023年3月の落札者決定をもって、施設整備若しくは維持管理を担う企業が正式に統括業務責任者となる人物を雇用了場合、翌4月の事業契約時点において、そのいずれかの企業の正社員であると考えてよろしいでしょうか。	今後正社員として雇用される予定であることのみをもって不可とはしませんが、統括業務責任者は非常に重要な役割を担うため、提案時に雇用されていない場合はその理由や雇用の担保等を確認し判断します。
3	要求水準書（Ⅱ サービスプロバイダー業務編）	サービスプロバイダー各業務責任者の敷地内常駐開始時期	2	第1	3	(2)			「各業務責任者について、業務期間における業務実施時間中は敷地内に常駐すること。ただし、新設施設の建設期間開始前の常駐は不要とする」とあります。この「新設施設」には立体駐車場、仮設棟は含まれず、新設病院熱源・機械棟は含まれるという理解でよろしいでしょうか。	仮設棟についても含みますので、要求水準書を修正します。
4	要求水準書（Ⅱ サービスプロバイダー業務編）	開設準備支援業務	12	第2	5	(2)			病院機構及び東京都が実施する移転引越し計画の中には、患者搬送における業務が含まれていると思いますが、病院西側建設終了時に実施するのでしょうか。	事業者の提案によりますが、病棟を移転する際に実施されるとご理解ください。
5	要求水準書（Ⅱ サービスプロバイダー業務編）	開設準備支援業務における設備・機器の搬入、設置手続き等の統括管理	14	第2	5	(4)	エ		「各業務に必要な設備・機器の搬入、設置手続等、開設準備期間等において実施される業務の統括管理を行うこと」が求められていますが、本業務に“移設”は含まれないとの認識でよろしいでしょうか。また、「設置手続等」に含まれる手続きの内容を具体的に教えてくださいませんか。	移設するものがある場合も搬入に含まれるとご理解ください。また、本業務の対象は、SPCが業務を行うにあたって必要な設備・機器の搬入や設置手続等ですので、SPC側で必要と考える設置手続等がある場合はその対応を求めます。
6	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（1）共通事項）	看護学校の解体着手時期	12	第3	1	(3)	カ		要求水準では、看護学校の解体着手可能時期について明記されておられません。全体的な工程短縮を検討の中で、契約後速やかに着手できる条件が理想的であると考えておりますが、学校機能移転のタイミングや解体着手の条件について、お考えをお聞かせください。	「実施方針等に関する質問への回答No.61」で回答しているとおり、令和5年度末に松沢病院敷地の仮校舎へ移転し、令和6年4月には解体着手可能となります。
7	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（1）共通事項）	調査・対策業務	13	第3	2	(1)	ア		サービス対価Bのうち、調査・対策業務費は、個別の建物に対するものと、敷地内建物全体に係るものに分かれると思います。例えば、PCB含有調査であれば、撤去予定もしくは改修予定の建物に限定された調査となりますが、敷地測量は敷地内の建物全体に対する共通の業務になると思います。調査・対策業務費は、工事着工後3ヶ月以内に発注者に請求を行うという支払条件となっておりますが、特に、敷地測量などのような共通費の請求はどのように考えればよろしいでしょうか。	様式集を追加し、敷地内の建物全体に対する共通の業務についての項目を設けます。なお、共通費用については病院機構の負担分と東京都福祉保健局の負担分を91：9で按分し、サービス対価B1-1とB2-1に計上してください。請求については最初の対象施設の工事着工後3か月以内の請求とさせていただきます。
8	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（2）病院編）	病室内手洗い	16	第2	2	(1)	ウ	㊸ (エ)	「病室内及び入口付近に手洗いを設けること」との記載がありますが、1床室、4床室ともに入口付近に1か所手洗いがあれば良いと考えてよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答	
			頁	数	数	(数)	カナ	数			(カナ)
9	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（2）病院編）	血液保管庫、薬用保冷庫の温度管理システム	19	第2	2	(1)	ウ	⑤	(ウ)	<p>入札説明書等に関する質問に対する回答(第1回)№.97 血液保管庫、薬用保冷庫の温度管理システムの監視場所に関する回答について「血液保管庫に関しては検査室と防災センターを想定しています。薬用保冷庫は薬剤科と防災センターでの温度管理を想定しています」とご回答頂いております。</p> <p>上記下線部の防災センターでの温度管理とは、事業者側で実施する業務範囲は監視のみを指し「血液保管庫・薬用保冷庫の警報発報や異常発生時に病院側の該当管理部署に早急に連絡・連携を行うこと」までと認識しておりますが、よろしいでしょうか。 (血液保管庫・薬用保冷庫の温度調節などの業務は、事業者側ではなく病院側の管理部署が行うという理解でよろしいでしょうか。)</p>	ご理解のとおりです。
10	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（2）病院編）	水害想定	37	第2	4	(1)				<p>東京都の浸水リスク検索サービスデータと新築建物のレベル比較を行い、本計画1階とハザードとのレベル差が約1mということがわかりました。 東京都のデータは、23区全域で降雨量 153mm/1時間、690mm/3日という「1000年に一度」とする安全よりの想定です。 そのため、地上を含めた地下1階部分の浸水の可能性はないと想定しております。病院及び東京都の考えをお聞かせいただけないでしょうか。</p>	病院運営に配慮し、適切に浸水対策を行ってください。
11	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（2）病院編）	医療ガス設備 酸素の貯蔵量	62	第2	4	(4)	ウ	⑦		<p>入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No.168「酸素の貯蔵量は、CEタンクの満量分が14日分と考えてよろしいでしょうか」との質問に対し、「液体酸素は14日分の使用量を備蓄できるよう容量を確保してください。」とご回答頂いております。</p> <p>再確認となりますが、貯蔵量は、空の状態のCEタンクに14日分の液体酸素が入れば良いという認識でよろしいでしょうか？</p>	使用分の充填サイクルを考慮し、常時14日分の備蓄ができる様に提案してください。
12	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（2）病院編）	備品等の納入時期	72	第3	2	(2)	イ			<p>調達対象である「参考資料6 備品等リスト」に記載された備品等について、仮設棟の運用開始時には既存病院の備品等を移設して使用すると考えてよろしいでしょうか。</p>	提案時点においてはご理解のとおりですが、詳細は事業契約締結後に協議の上決定します。
13	要求水準書（Ⅲ 施設整備編（2）病院編）	新病院西側の運用	88	第6	2	(6)	ア			<p>「新設病院西側では原則として下記の部門の運用を可能とすること。」と記載がありますが、旧病院で解体されていないエリアに含まれる部門については、スタッフ連携や病院の運用を考慮して、旧病院で運用した方が良いと考えられる部門もあります。新病院西側で運用する部門については、事業者の提案ということよろしいでしょうか。</p>	新設病院西側の完成後に要求水準書の記載の部門を運用してください。 なお、壺安・解剖部門及び内視鏡部門については、提案によっては新設病院西側完成時点でも、継続して既存病院で運用する提案も認めますが、事業契約締結後の協議の余地があることが前提となります。
14	要求水準書（Ⅳ 維持管理・運営業務（1）共通事項）	基本方針	1	第1	1	(1)				<p>病院機構又は都が本事業とは別で発注する業務について、その業者向けの更衣室や休憩場所はどのようにお考えになっているのでしょうか。新病院に組込む必要はあるのでしょうか。</p>	病院機構又は都が本事業とは別で発注する業務の委託職員も、委託員他更衣室の利用を想定しています。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答	
			頁	数	数	(数)	カナ	数			(カナ)
15	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (1) 共通事項)	維持管理・運営業務の開始時期	4	第1	4					回生橋を対象とする業務は、施設整備業務及び修繕や清掃など一部の維持管理・運営業務に限定されています。回生橋の事業対象期間は、回生橋の改修工事着手以降、若しくは改正橋に係る維持管理・運営業務が発生する令和8年3月1日以降のいずれか早い時期から事業終了までが対象であり、事業契約からそれまでの期間は対象期間ではないと判断してよいでしょうか。	回生橋を対象とする維持管理業務期間は既存病院と同様に、令和8年3月1日からご理解ください。
16	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (1) 共通事項)	維持管理・運営業務の開始時期	4	第1	4					維持管理・運営業務の開始は、工事工程が前倒しとなった場合も、令和8年3月1日から開始と記載されておりますが、例えば、仮設棟が令和8年3月1日より前倒しでお引渡しとなった場合も、令和8年2月末までの維持管理・運営業務は事業範囲外と考えますが、よろしいでしょうか。また、竣工に併せて施設をお引き渡しすることとなるため、竣工後から維持管理・運営業務開始までの期間については、事業範囲外として事業費を算出いたします。その他の施設についても、令和8年3月1日以前にお引渡しとなる施設についても、竣工後から維持管理・運営業務開始までの期間は同様の考えでよろしいでしょうか。	早期に引き渡しを行う場合の供用開始日について、詳細は事業契約締結後に協議の上で決定することと考えています。そのため、提案にあたっては仮設棟を令和8年3月1日より前倒し引渡す場合、令和8年2月末までの開設準備期間中に必要となる維持管理業務は、サービスプロバイダー業務の開設準備支援業務の中で適切に見込んでください。
17	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (1) 共通事項)	維持管理・運営業務の開始時期	4	第1	4					事業者提案により新設施設及び仮設棟の供用開始日を前倒すことは可能でしょうか。前倒しが可能な場合、R8.3.1以前の仮設棟、新設施設についての維持管理・運営業務についても事業者提案ということではよろしいでしょうか。	早期に引き渡しを行う場合の供用開始日について、詳細は事業契約締結後に協議の上で決定することと考えています。そのため、提案にあたっては新設施設や仮設棟を令和8年3月1日より前倒し引渡す場合、令和8年2月末までの開設準備期間中に必要となる維持管理業務は、サービスプロバイダー業務の開設準備支援業務の中で適切に見込んでください。
18	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (1) 共通事項)	維持管理・運営業務の開始時期	4	第1	4					R8.3.1以前のレドマス広尾(一部解体及び保育施設改修後)の維持管理・運営業務については、病院機構発注者にて行うという認識でよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
19	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	医療ガス設備保守管理業務	6	第1	4	(1)				機器の故障を防止するとともに、設備の機能を常に適切に維持することとありますが、既存病院及び仮設棟のアウトレットパッキン交換は点検時に不良箇所のみを実施することでよろしいでしょうか。	「要求水準書 (IV 維持管理・運営業務編 (2) 広尾病院及び新設職員宿舎棟)」p.6及びp.7に記載の要求事項を満たすために必要と考える業務を提案し、実施してください。
20	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	外線通話が可能な回線契約付の端末の必要台数	13	第1	8	(2)				「新設病院の携帯通話端末の初度調達は事業者の業務範囲とする」とありますが、携帯通話端末のうち、外線通話が可能な回線契約付の端末の必要台数(割合)を教えてください。	全ての端末において、外線通話を想定しています。設定によって外線通話やネットワーク通信を使用できなくなる等、端末のセキュリティコントロールができるものとしてください。なお、「広尾病院及び広尾看護専門学校整備等事業 入札説明書等に関する質問に対する回答(第1回)」のNo.148の回答については、回答を修正します。
21	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	「携帯通話端末(スマートフォン)の購入」時期	13	第1	8	(2)				「携帯通話端末(スマートフォン)の購入」時期をご教示ください。	新設病院を二段階で整備する場合は新設病院西側の開設準備期間、一括で整備する場合はグラウンドオープンに向けた開設準備期間を想定しています。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	数		
22	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	栄養部の清掃	16	第1	9	(2)			既存病院B1F、栄養部門の厨房定期清掃 (週2回) について作業詳細をご教示いただくことは可能でしょうか。	現在病院において作業している内容は以下のとおりです。 ・排水溝内に溜まった、ごみ等を除去する。 ・排水溝内のごみ等を除去後、水洗いする。 ・排水溝のふたの表裏を洗浄する。
23	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	清掃	16	第1	9	(2)			既存病院の病室において、看護師・看護助手が行っている清掃業務があればご教示ください。	現在病院において実施している内容としては、ベッド及びベッドサイド、床頭台、ベッドボードを含むナースコールについては、看護師による清掃を実施しています。
24	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	環境衛生管理業務	21	第2	10	(2)			環境別測定のうち、放射線環境・麻酔ガス・電磁波環境・空気環境調査について、既存施設の測定状況 (報告書等) をご提示いただくことは可能でしょうか。	空気環境調査については参考資料35で公表している、建物管理業務委託の点検作業報告書を参照してください。 放射線環境、麻酔ガス、電磁波環境について、既存病院では測定を実施していません。
25	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	物品・物流管理業務業務内容	25	第2	1	(2)			薬品管理業務における管理薬品の対象範囲につきましては、注射薬・内服薬・消毒薬と考えてよろしいでしょうか？	対象範囲は内用薬・外用薬・注射薬・処置薬・造影薬・消毒薬・麻酔薬・診断薬となります。
26	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	物品・物流管理業務業務内容	26	第2	1	(2)			物品・物流管理業務について、平日22時までの業務時間となっておりますが、17時半以降の対象業務の内容についてご教授いただければと思います。	現状では病院職員にて午後5時15分以降の臨時・緊急搬送業務を行っています。そのため業務としては、現時点では臨時・緊急搬送を想定しています。
27	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	物品・物流管理業務業務内容	27	第2	1	(2)			物品・物流管理業務における、院内搬送業務において、「簡易な移動に伴う物品の移転」とありますが、対象品や頻度等、具体的な内容について、ご教授いただければと思います。	諸室の移動等により物品・物流管理業務にて物品の管理・搬送供給等を行うものを対象とした移転作業を想定しております。
28	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	物品・物流管理業務業務内容	27	第2	1	(2)			物品・物流管理業務における、院内搬送業務において、巡回搬送 (検体を含む) とありますが、検体以外の搬送品について、ご教授いただければと思います。	臨時搬送で行う薬剤、診療材料や不定期に発生する印刷物等を想定しています。
29	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	業務実施	30	第2	1	(4)	カ		物品・物流管理業務について要求水準書では業務時間が平日午前8時00分 - 午後10時00分までとなっている一方、現行では午前8時30分 - 午後5時15分の仕様となっております。業務実施体制における人員配置について、新病院での業務スケジュールと整合するよう配置する予定であり、午後5時15分以降に想定される業務についてご教示いただけないでしょうか？例えば、定時搬送や予備用保管場所と病棟間のベッド搬送などの業務については、一般的に病院スタッフの日勤帯の中で業務が完了し、夜間については実施されないのが通常と考えております。	No. 26の回答を参照してください。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	数		
30	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	駐車料金	42	第3	12	(3)			「駐車料金は、患者等に対する減免を考慮し、病院機構が定める。」とありますが、提案時の駐車料金をもとに、事業者の収益面を考慮した上で、協議するということよろしいでしょうか。 また、現在の患者に対する駐車料金はかなり安価な設定ですが、現在よりも駐車料金を下げる想定をしているのでしょうか。駐車場の運営収支を作成する上でも重要になってきますので教えてください。	駐車場料金を現在のものから変更することは想定していませんので、広尾病院ホームページに掲載している現在の料金設定を基本として提案してください。ただし、一般料金については事業者から変更したいという提案がある場合、それが合理的な理由に基づくものであれば協議する余地はあります。
31	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (2) 病院編)	病院機構による駐車場借り上げ	43	第3	12	(3)			「事業期間中、病院機構が敷地外部に広尾病院来院者等用に駐車場の借り上げを行う場合は、案内チラシ等の配布や利用者の確認、利用者が利用しやすいような誘導等に協力すること。」とありますが、これはどのような事情を想定して駐車場を借り上げるのでしょうか。 また、借り上げる駐車場は、敷地内駐車場運営業務を行う会社が運営する敷地外駐車場を優先して借り上げていただけるのでしょうか。 敷地内駐車場運営業務を担う会社とは違う会社が外部駐車場を運営する場合、病院駐車場収入を二分することとなり、事業収支が悪化する懸念を抱いております。	整備期間中の駐車台数について、その後の事情の変化等により提案時の台数では駐車需要を満たさなくなった際の取り扱いを想定しています。また、敷地外部で駐車場を借り上げる際の対応について、現時点で詳細は未定です。
32	要求水準書 (IV 維持管理・運営業務 (3) 看護専門学校編)	建築物設備保守管理業務	4	第1	3	(4)	ア		広尾看護専門学校の建築物保守管理業務において医療ガス設備は常に正常に作動することとありますが、アウトレットキン交換は点検時に不良箇所のみを実施することよろしいでしょうか。	「要求水準書 (IV 維持管理・運営業務編 (3) 広尾看護専門学校)」 p.4及びp.5に記載の要求事項を満たすために必要と考える業務を提案し、実施してください。
33	付属資料3 諸室リスト	初療室							「付属資料3 諸室リスト」において初療室は救急病棟内に配置されるようにも読み取れます。通常時の救急外来と災害時の利用を考慮すると、初療室は救急外来に隣接する配置を優先した方が良いのではと考えております。初療室の近接関係について、お考えお聞かせください。	施設基準上、初療室は救急病棟内に配置し、かつ救急外来に隣接することが必要と考えています。
34	様式集及び記載要領	企業名の特定	8	第2	1				構成企業ならびに協力企業に、現在広尾病院にて同様の業務を受託している企業が含まれている場合、引継ぎ時等についての提案としてその事実を示すことは「企業名の特定」にあたるでしょうか。	事実を示すだけであれば、企業名の特定には当たりません。
35	様式集及び記載要領	CD-Rデータの企業名有無	9	第3	2				「事業提案書関係提出書類 (様式5から様式13) 及び基礎審査確認リスト (様式4-5) について、その情報が保存されているCD-Rメディアを5枚提出すること。」と記載があります。 様式13については企業名を記載とありますが、その他の様式も企業名を記載したデータを提出するという認識でよろしいでしょうか。	CD-Rについて、様式13以外の様式については「企業名あり」及び「企業名なし」両方のデータを格納して提出してください。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	数		
36	様式集	様式5-5							様式5-5は施設整備業務のコストを記入する様式であると思いますが、例えば、サービス対価B1-2に該当する「段階的整備に伴う既存病院等及び仮設棟等の改修並びに回生橋の改修」とサービス対価B1-1「新設病院等及び仮設棟等の整備等」、サービス対価B1-3「既存病院等及び仮設棟の解体」を分けて計上する欄がないように思います。様式ではサービス対価B1-1～B1-3を棟毎に合算する形となっておりますが、よいのでしょうか？ 例えば、設備先行盛替工事について、新設する機械棟から既存病院に電気を供給するようにした場合、「段階的整備に伴う既存病院及び仮設棟の改修並びに回生橋の改修」に該当すると考えて、サービス対価B1-2に該当すると考えれば良いのかなと思いますが、この場合、様式5-5にあるような建物ごとに費用配分するとなると、新設の機械棟の改修ではなく、既存病院の改修と考えると費用配分をすればよいのでしょうか。	様式ではサービス対価B1-1～B1-3を棟毎に合算する形となっている件については、別途内訳を確認するための様式を追加します。また、設備の盛替え工事について複数施設にまたがる場合は、それぞれの施設でかかった費用を事業者の提案で費用配分して計上してください。
37	様式集	様式5-5							事業契約書別紙6の該当箇所にあるサービス対価Bの支払方法には、「対象となる施設ごとに」支払うと記載されております。様式5-5を見ますと、要求水準書Ⅲ（1）該当頁の表の設計業務にある施設の分け方とは異なっております。サービス対価Bの支払方法の「対象となる施設ごとに」支払うの指す施設ごととは、様式5-5に記載されている建物を指すものと考えますが、その場合、要求水準書Ⅲ（1）の該当頁の表のうち、設計業務の段階的整備に伴う施設（省略）の改修、その他段階的整備にあたって必要な工事に関する計画は、様式5-5に記載の建物ごとに費用配分するものと考えればよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。
38	様式集	様式7-4							様式7-4ではモニタリングに関する提案を求められておりますがこのページでは、様式7の表紙にある通り「サービスプロバイダー」に関するモニタリング方法について記載すれば宜しいのでしょうか。もしくは、事業全体を通してモニタリングについて記載すべきなのでしょうか。ご指示願います。	対象は事業全体であり、「各業務ごと」とあるのはサービスプロバイダー業務のほか、施設整備業務や維持管理・運営業務の各業務とご理解ください。
39	事業契約書（案）	維持管理・運営業務の準備	30	86条	3				既存病院の引継ぎ期間について、概ね3ヶ月との記載がありますが、相当な要員の重複が想定されます。施設内に一時的な待機スペースや事務スペースをご用意いただけるのでしょうか。	施設内に用意することは想定していません。
40	事業契約書（案）	モニタリング及びサービス対価の減額棟の基準と方法	56 59 61	別紙3					S P Cがモニタリング等で準備する書類については、それぞれのモニタリングに際し、（正）1部を発注者様に提出するものと理解しておりますが、事業期間に渡り、（副）をS P Cが保持する場合は電子データで構わないでしょうか。	副本をS P Cが保持する場合は電子データでも構いません。モニタリングに際し提出を求める部数については、事業契約締結後、事業者に提示します。
41	事業契約書（案）	サービス対価の構成及び金額	76	別紙6	3	(1)	エ		開設準備支援期間に係るサービス対価A1-4、A2-4、C1、C2は、業務完了年度の3月末を目途として請求書を提出することとなっております。移転業務や備品調達等のこれらに該当する業務完了予定が3月末の場合は、請求書を3月末にご提出して問題ないでしょうか。	病院機構が3月末までに業務の完了を確認できたものについては、請求書を3月末に提出しても構いません。
42	事業契約書（案）	サービス対価の構成及び金額	77	別紙6	3	(2)	イ		サービス対価Bのうち、調査・対策業務、設計業務及び着工前業務の支払条件が同じですが、例えば、着工前業務の遅延が発生した場合、調査・対策業務及び設計業務はそれぞれ独立した業務となっており、それぞれの請求及び支払スケジュールには影響しないと考えてよろしいでしょうか。	ご理解のとおりです。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	数		
43	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 32		32					質問によりますと、委託業務統括業務責任者は事業期間中の変更や複数人対応提案は認められますかと聞いております。一方で、回答では、同一期間中に複数人で委託業務統括業務責任者を務めるような提案は認めませんと記載されております。更に、事業期間中の変更等については、要求水準書Ⅱ第1の3（1）に記載のとおりと回答されておりますが、これは統括業務責任者についての記載となっております。質問の内容と回答の内容がそもそも食い違っているように思うのですが、いかがでしょうか。また、この質問と回答のやり取りは、事業期間中であっても、中途半端な時期の委託業務統括業務責任者の変更がダメと言われているのか、それとも業務内容によって委託業務統括業務責任者をそもそも複数人で担当させることを認めないと言われているのかがよく理解できないのですが、いかがでしょうか。	合理的な理由なく業務期間の途中で委託業務統括業務責任者が変更することを想定していません。また、委託業務統括業務責任者を業務内容によって複数人で担当させる提案については、それをもって失格とはしませんが、責任の所在が不明確になるおそれがあることから、病院機構として求めるものではありません。事業期間中に委託業務統括業務責任者の変更する場合は、要求水準書（Ⅱ サービスプロバイダー業務編）第1の3（2）に記載のとおり、病院機構の承認が必要です。変更を前提とした提案を妨げるわけではありませんが、病院機構の事前承認を約束するものではありません。
44	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 35		35					ヘルプデスクが令和8年3月1日からありますが、PFI事業で新たに追加される業務だと考えております。そうすると、新病院ができるまで、既存病院等での執務室が無いと考えられますが、ご用意いただけるという理解で宜しいでしょうか？それとも、新病院ができるまで現地以外で対応することも可能なのでしょうか。	病院機構で執務室を用意する予定はありませんが、仮設棟等を活用していただくことを想定しています。現地以外で対応することについては「実施方針等に関する質問への回答 No.98」を参照してください。
45	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 93		93					回答を拝見すると、回復室とは別に重症用患者の1床室を別途設けると読み取れますが、1床室は想定面積が17㎡と23㎡の2種類あります。どちらの1床室を想定されていますでしょうか。	重症用患者の1床室の面積については、事業者の提案によります。
46	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 290		290					便利サービスで「近隣の方が利用しやすい工夫のある提案」とありますが、全ての便利サービスを近隣の方が利用可能とするという考え方ででしょうか。	提案によりますが、全てではありません。レストランや喫茶・カフェを想定しています。
47	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 421		421					税務・監査の企業も含め、全ての業務委託について、記載をしないといけないということでしょうか。構成企業が各業務以外の業務を受託し、再委託する場合も再委託先名の記載が必要でしょうか。	再委託する場合の再委託先の承諾に関しては、事業契約書（案）「別記1 個人情報の取扱いに関する特記事項」の記載に従ってください。なお、事業契約書（案）第11条第1項については全ての業務委託を記載するという趣旨ではなく、設計業務、建設業務、工事監理業務、解体撤去業務、維持管理・運営業務のみと想定しています。
48	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 449		449					収入リスクは独立採算事業の範疇としても、事業者責ではない立体駐車場の破損等の修復費用については、独立採算事業の範疇としては事業者にとって過大な負担と考えております。事業契約書84条、115条の規定の範囲内としていただけないでしょうか。	事業者責ではない立体駐車場の破損等の修復については、具体的な状況によっては第87条及び第115条を適用します。なお、事業者側に生じた損害として逸失利益を補填することは想定していません。
49	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 471		471					税制変更のリスクは、事業契約書112条で発注者・事業者の各リスク負担が定められているのに、事業者にとって軽減された場合、その分についてサービス購入費の見直しを要求する規定が有るのは、過剰ではないでしょうか。	事業契約書別紙7の2のことを指しているのであれば、事業者にとって増額された場合についても、減額の場合と同様に協議する旨を定めているため過剰ではないと考えています。
50	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 477		477					都度事前承諾は、過大な事務負担となりますので、事後証券提出に代えて頂きますようお願いいたします。	過大とは考えていません。原案のとおりとします。

No	資料名等	タイトル	項目記号						内容	回答
			頁	数	数	(数)	カナ	数		
51	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 480		480					具体的状況により判断とはどのようなことを想定していますでしょうか。	不可抗力とは協定等の当事者の行為とは無関係に外部から生じる障害で通常必要と認められる注意や予防方法を尽くしてもなお、防止し得ないものを対象と考えています。そういった観点から不可抗力に該当するか、判断することとなります。
52	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）	入札説明書等に関する質問に対する回答（第1回）No. 486		486					四半期毎のインセンティブの発生時期、該当期間、消滅のタイミングはいつになりますでしょうか。例示していただけますと有難いです。	インセンティブは、功績等が発注者に認められた四半期中の累積減額ポイントを軽減します。消滅のタイミングは軽減処理を行ったタイミング、もしくはその四半期末を迎えたタイミングです。
53	その他	施設の構造							施設の構造種別の考え方についてご教示ください。	建物の平面計画及び要求される性能を考慮するとともに、「構造設計指針」（東京都財務局）に準拠してご提案ください。要求水準書にもその旨追記します。
54	その他	既存施設（病院・学校等）のエネルギー情報、光熱費情報							既存施設のエネルギー情報を、エネルギー使用量の検討用の情報として提供いただけないでしょうか。	病院の令和3年度使用量は以下のとおりです。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・電気：7,361,524kw</li> <li>・ガス：1,569,960㎡</li> <li>・上水道：76,515㎡</li> <li>・下水道：64,458㎡</li> </ul> なお、昨今のエネルギー事情により電気及びガス代は大幅に高騰している点ご留意ください。  看学の令和3年度の使用量は以下のとおりです。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・電気：153,613kw</li> <li>・ガス：2,867㎡</li> <li>・上水道：1,588㎡</li> <li>・下水道：1,588㎡</li> </ul>
55	その他	災害時のトリアージ							既存施設において、災害時にトリアージを行う場所は決まっているのでしょうか。決まっている場合は、それが分かる資料をご提示いただきたいと思えます。	災害規模によって病院の損傷具合や医療救護活動の度合いも異なるため、一概には言えませんが、基本は救急外来エリア（必要に応じて救急車の待機所や外来エリアも含む）でトリアージを行います。
56	その他	現場見学会							現場調査会の際に、正面玄関外に、サービス員らしき方が一定の時間帯だけ配置されておりました。警備制服を着用されていなかったため、警備員でないことは理解しましたが、誰（病院職員、その他委託業者）が何の目的で配置されているのでしょうか？警備との業務の兼ね合いを検討する上で確認したいです。	駐車場運営事業者における管理誘導員です。現在駐車場では、24時間有人管理体制を敷いており、従業員概数2名で運営しています。主な業務内容は、駐車場及び病院利用者の安全確保をはじめ、スムーズな誘導や車列の整理です。
57	その他	現場見学会							現場調査会の際に、防災センターに警備員が配置されていませんでしたが、1Fの守衛室が主要監視業務場所であり、業務内容に記載されている防災設備中央監視や窓口（郵便物、拾得物対応等）というのは守衛室で対応されているという理解でよろしいのでしょうか？	現在の建物管理委託の業務においてはご理解のとおりです。
58	その他	現場見学会							現場調査会の際に、物品搬入口の受付業務場所において、警備員が不在であり、巡回中と提示されていたのですが、常時配置しなくても対応できる受付人数であり、すぐ戻れる体制であれば良いという理解でよろしいでしょうか。	現在の建物管理委託の業務においてはそういった対応しているところもありますが、本事業については要求水準書の要求事項記載の事項を達成できるような警備体制を提案してください。